

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Калашниковская средняя общеобразовательная школа»**

Приказ

22 февраля 2024 года

№101

«О проведении Всероссийских Проверочных Работ в 4-8 классах»

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 20.02.2024г. №234/ПК «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году»

приказываю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МОУ «Калашниковская СОШ» в **4 классе** в следующие сроки:

09.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);

11.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

16.04.2024г. – по учебному предмету «Математика»;

18.04.2024г. – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **4 классе** на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 09.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин;
- по русскому языку (часть 2) 11.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин;
- по математике 16.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин;
- по окружающему миру 18.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.

3. Выделить для проведения ВПР в **4 классе** следующие помещения:

- по русскому языку: 4А – 4 каб., 4Б – 5 каб. (начальной школы);
- по математике: 4А – 4 каб., 4Б – 5 каб. (начальной школы);
- по окружающему миру: 4А – 4 каб., 4Б – 5 каб. (начальной школы).

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в **4 классе** **Жуневу Светлану**

Николаевну.

5. Провести ВПР в МОУ «Калашниковская СОШ» в **5 классе** в следующие сроки:

10.04.2024г. – по учебному предмету «История»;

28.03.2024г. – по учебному предмету «Биология»;

02.04.2024г. – по учебному предмету «Математика»;

04.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5 классе** на следующих уроках:

- по истории 10.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;
- по биологии 28.03.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;
- по математике 02.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;
- по русскому языку 04.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.

7. Выделить для проведения ВПР в **5 классах** следующие помещения:

- по истории: 5А – 5 каб., 5Б – 7 каб.;
- по биологии: 5А – 5 каб., 5Б – 7 каб.;
- по математике: 5А – 9 каб., 5Б – 7 каб.;
- по русскому языку: 5А – 9 каб., 5Б – 7 каб.

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в **5 классе** **Лоскутову Ольгу Владимировну**, заместителя директора по УВР.

9. Провести ВПР в МОУ «Калашниковская СОШ» в **6 классе** в следующие сроки:

28.03.2024г. – по учебному предмету «Предмет 1»;

10.04.2024г. – по учебному предмету «Предмет 2»;

04.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык»;

02.04.2024г. – по учебному предмету «Математика».

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классе** на следующих уроках:

• по предмету 1 28.03.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по предмету 2 10.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по русскому языку 04.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по математике 02.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.

11. Выделить для проведения ВПР в **6 классе** следующие помещения:

• по предмету 1: 6А – 10 каб., 6Б – 11 каб.;

• по предмету 2: 6А – 10 каб., 6Б – 11 каб.;

• по русскому языку: 6А – 10 каб., 6Б – 11 каб.;

• по математике: 6А – 10 каб., 6Б – 11 каб.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в **6 классе** Лоскутову Ольгу Владимировну, заместителя директора по УВР.

13. Провести ВПР в МОУ «Калашниковская СОШ» в **7 классе** в следующие сроки:

28.03.2024г. – по учебному предмету «Предмет 1»;

10.04.2024г. – по учебному предмету «Предмет 2»;

04.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык»;

02.04.2024г. – по учебному предмету «Математика».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классе** на следующих уроках:

• по предмету 1 28.03.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по предмету 2 10.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по русскому языку 04.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по математике 02.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.

15. Выделить для проведения ВПР в **7 классе** следующие помещения:

• по предмету 1: 7А – 4 каб., 7Б – 6 каб.;

• по предмету 2: 7А – 4 каб., 7Б – 6 каб.;

• по русскому языку: 7А – 4 каб., 7Б – 6 каб.;

• по математике: 7А – 4 каб., 7Б – 6 каб.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в **6 классе** Лоскутову Ольгу Владимировну, заместителя директора по УВР.

17. Провести ВПР в МОУ «Калашниковская СОШ» в **8 классе** в следующие сроки:

28.03.2024г. – по учебному предмету «Предмет 1»;

10.04.2024г. – по учебному предмету «Предмет 2»;

04.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык»;

02.04.2024г. – по учебному предмету «Математика».

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классе** на следующих уроках:

• по предмету 1 28.03.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по предмету 2 10.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по русскому языку 04.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.;

• по математике 02.04.2024г. на 2 уроке в 8 ч 50 мин.

19. Выделить для проведения ВПР в **8 классе** следующие помещения:

• по предмету 1: 8А – 9 каб., 8Б – 12 каб.;

• по предмету 2: 8А – 9 каб., 8Б – 12 каб.;

• по русскому языку: 8А – 9 каб., 8Б – 12 каб.;

• по математике: 8А – 9 каб., 8Б – 12 каб.

20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе Лоскутову Ольгу Владимировну, заместителя директора по УВР.

21. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МОУ «Калашниковская СОШ» Лоскутову Ольгу Владимировну, заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

22. Школьному координатору проведения ВПР – Лоскутовой Ольге Владимировне, заместителю директора по УВР:

22.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОУ «Калашниковская СОШ» в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

22.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий МОУ «Калашниковская СОШ» в дни проведения ВПР.

22.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

22.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов (все предметы). Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

22.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

22.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей МОУ «Калашниковская СОШ» **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или чёрной), которые используются обучающимися на уроках.

22.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

22.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

22.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

22.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

22.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МОУ «Калашниковская СОШ» в виде бумажного протокола.

22.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 классы:

до 27.04.2024г. – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Предмет 1»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Предмет 2»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

7 классы:

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Предмет 1»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Предмет 2».

8 классы:

до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Предмет 1»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Предмет 2»;
 до 27.04.2024г. – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

22.13. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

23. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

в 4 классе

Дата	Предмет	Класс	Кабинет	Сотрудник
09.04.2024г.	русский язык (часть 1)	4А	№4(нач.шк.)	Белова Т.Е.
		4Б	№5(нач.шк.)	Калинина Ж.В.
11.04.2024г.	русский язык (часть 2)	4А	№4(нач.шк.)	Белякова С.А.
		4Б	№5(нач.шк.)	Фёдорова С.В.
16.04.2024г.	математика	4А	№4(нач.шк.)	Белякова С.А.
		4Б	№5(нач.шк.)	Фёдорова С.В.
18.04.2024г.	окружающий мир	4А	№4(нач.шк.)	Клиновская К.В.
		4Б	№5(нач.шк.)	Огурцова А.В.

в 5 классе

Дата	Предмет	Класс	Кабинет	Сотрудник
28.03.2024г.	биология	5А	№5	Прохныч Е.Н.
		5Б	№7	Левина Н.Н.
04.04.2024г.	русский язык	5А	№9	Жунева С.Н.
		5Б	№7	Белова Т.Е.
10.04.2024г.	история	5А	№5	Пушкина Т.С.
		5Б	№7	Исакова Н.Н.
02.04.2024г.	математика	5А	№9	Забелина Л.В.
		5Б	№7	Григорьева М.А.

в 6 классе

Дата	Предмет	Класс	Кабинет	Сотрудник
02.04.2024г.	математика	6А	№10	Пушкина О.А.
		6Б	№11	Михайлова Л.Г.
04.04.2024г.	русский язык	6А	№10	Пушкина О.А.
		6Б	№11	Михайлова Л.Г.
28.03.2024г.	Предмет 1	6А	№10	Кричкина С.В.
		6Б	№11	Калинина Ж.В.
10.04.2024г.	Предмет 2	6А	№10	Кричкина С.В.
		6Б	№11	Калинина Ж.В.

в 7 классе

Дата	Предмет	Класс	Кабинет	Сотрудник
02.04.2024г.	математика	7А	№4	Филина А.С.
		7Б	№6	Шепелева О.Н.
04.04.2024г.	русский язык	7А	№4	Рябчикова М.В.
		7Б	№6	Шалдина Е.И.
28.03.2024г.	Предмет 1	7А	№4	Исакова Н.Н.
		7Б	№6	Прохныч Е.Н.
10.04.2024г.	Предмет 2	7А	№4	Замуруева Е.Л.
		7Б	№6	Шалдина Е.И.

в 8 классе

Дата	Предмет	Класс	Кабинет	Сотрудник
02.04.2024г.	математика	8А	№9	Белякова С.А.
		8Б	№12	Фёдорова С.В.
04.04.2024г.	русский язык	8А	№9	Исакова Н.Н.
		8Б	№12	Левина Н.Н.
28.03.2024г.	Предмет 1	8А	№9	Жунева С.Н.
		8Б	№12	Белова Т.Е.
10.04.2024г.	Предмет 2	8А	№9	Белова Т.Е.
		8Б	№12	Жунева С.Н.

24. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от **Лоскутовой Ольги Владимировны**, ответственного за проведение ВПР в классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их **Лоскутовой Ольге Владимировне**, ответственного за проведение.

25. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

на 3 этаже начальной школы: **Булкину Ирину Анатольевну** – воспитателя ГПД;

на 1 этаже старшей школы **Пушкину Ольгу Анатольевну** – учителя начальных классов;

на 2 этаже старшей школы **Рябчикову Марину Валентиновну** – учителя русского языка;

на 3 этаже старшей школы **Виноградову Лидию Александровну** – учителя физкультуры.

26. Для осуществления проверки работ создать школьные предметные комиссии:

Предмет	Класс	Состав комиссии		Проверка работ (дата, время, каб.)
Русский язык (часть 1)	4	Председатель	Жунева С.Н. , заместитель директора по начальной школе	09.04.2024г. 14:15 Кабинет №4
		Члены комиссии:	Калинина Ж.В. , учитель начальных классов, Шепелева О.Н. , учитель русского языка и литературы, Филина А.С. , учитель русского	

			языка и литературы	
Русский язык (часть 2)	4	Председатель	Жунева С.Н. , заместитель директора по начальной школе	11.04.2024г. 14:15 Кабинет №4
		Члены комиссии	Калинина Ж.В. , учитель начальных классов, Шепелева О.Н. , учитель русского языка и литературы, Филина А.С. , учитель русского языка и литературы	
Математика	4	Председатель	Жунева С.Н. , заместитель директора по начальной школе	16.04.2024г. 14:15 Кабинет №4
		Члены комиссии	Калинина Ж.В. , учитель начальных классов, Шалдина Е.И. , учитель математики Замуруева Е.Л. , учитель математики	
Окружающий мир	4	Председатель	Жунева С.Н. , заместитель директора по начальной школе	18.04.2024г. 14:15 Кабинет №4
		Члены комиссии	Калинина Ж.В. , учитель начальных классов, Пушкина Т.С. , учитель биологии и географии, Лоскутова О.В. , учитель биологии и географии	
Русский язык	5	Председатель	Малина Т.Ю. , учитель русского языка	04.04.2024г. 14:15 Кабинет 9
		Члены комиссии	Шепелева О.Н. , учитель русского языка и литературы Филина А.С. , учитель русского языка и литературы	
Математика	5	Председатель	Исакова Н.Н. , учитель математики	02.04.2024г. 14:15 Кабинет 11
		Члены комиссии	Шалдина Е.И. , учитель математики Замуруева Е.Л. , учитель математики	
Биология	5	Председатель	Лоскутова О.В. , учитель биологии	28.03.2024г. 14:15 Кабинет
		Члены комиссии	Пушкина Т.С. , учитель биологии	
История	5	Председатель	Белякова С.А. , учитель истории	10.04.2024г. 14:15 Кабинет 5
		Члены комиссии	Прохныч Е.Н. , учитель истории	
Предмет 1	6	Председатель	Утверждается дополнительно	28.03.2024г.
		Члены комиссии	Утверждается дополнительно	
Предмет 2	6	Председатель	Утверждается дополнительно	10.04.2024г.
		Члены комиссии	Утверждается дополнительно	
Русский язык	6	Председатель	Малина Т.Ю. , учитель русского языка	04.04.2024г. 14:15 Кабинет 9
		Члены комиссии	Шепелева О.Н. , учитель русского языка и литературы Филина А.С. , учитель русского языка и литературы	
Математика	6	Председатель	Исакова Н.Н. , учитель математики	02.04.2024г.

		Члены комиссии	Шалдина Е.И. , учитель математики Замуруева Е.Л. , учитель математики	14:15 Кабинет 11
Предмет 1	7	Председатель	Утверждается дополнительно	28.03.2024г.
		Члены комиссии	Утверждается дополнительно	
Предмет 2	7	Председатель	Утверждается дополнительно	10.04.2024г.
		Члены комиссии	Утверждается дополнительно	
Русский язык	7	Председатель	Малина Т.Ю. , учитель русского языка	04.04.2024г. 14:15 Кабинет 9
		Члены комиссии	Шепелева О.Н. , учитель русского языка и литературы Филина А.С. , учитель русского языка и литературы	
Математика	7	Председатель	Исакова Н.Н. , учитель математики	02.04.2024г. 14:15 Кабинет 12
		Члены комиссии	Шалдина Е.И. , учитель математики Замуруева Е.Л. , учитель математики	
Предмет 1	8	Члены комиссии	Утверждается дополнительно	28.03.2024г.
		Члены комиссии	Утверждается дополнительно	
Предмет 2	8	Председатель	Утверждается дополнительно	10.04.2024г.
		Члены комиссии	Утверждается дополнительно	
Русский язык	8	Председатель	Малина Т.Ю. , учитель русского языка	04.04.2024г. 14:15 Кабинет 9
		Члены комиссии	Шепелева О.Н. , учитель русского языка и литературы Филина А.С. , учитель русского языка и литературы	
Математика	8	Председатель	Исакова Н.Н. , учитель математики	02.04.2024г. 14:15 Кабинет 12
		Члены комиссии	Шалдина Е.И. , учитель математики Замуруева Е.Л. , учитель математики	

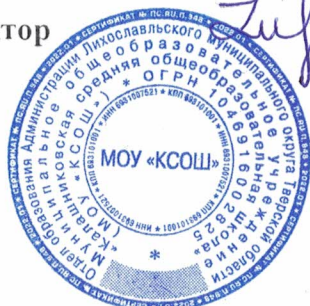
27. Освободить от участия в ВПР учащихся с ОВЗ в следующем составе:

1. Прищепа Макар – 4а класс
2. Васильев Пётр – 4а класс
3. Лисицына Анфиса – 4б класс
4. Матвеев Андрей – 4б класс
5. Радостева Виктория – 4б класс
6. Каравашкина Варвара – 5а класс
7. Одинаева Нозанин – 5б класс
8. Парфёнов Станислав – 6а класс
9. Гречкин Владимир – 6а класс
10. Храмцов Александр – 6а класс
11. Сорокина Марта – 6б класс
12. Шефер Ксения – 6б класс
13. Турухин Артем – 6б класс
14. Демидов Александр – 6б класс
15. Васильев Владимир – 7а класс

16. Богданов Александр – 7а класс
17. Артамонова Елизавета – 7б класс
18. Зыкова Юлия – 7б класс
19. Мокрецова Надежда – 7б класс
20. Харитонов Дмитрий – 7б класс
21. Гладких Артем – 7б класс
22. Окунева София – 7б класс
23. Радченко Кирилл – 7б класс
24. Аксакалов Тимур – 8а класс
25. Белов Матвей – 8а класс
26. Васильева Диана – 8а класс
27. Раджабов Райзанат – 8а класс
28. Пинюков Виктор – 8а класс
29. Морозов Евгений – 8б класс
30. Никифорова Наталья – 8б класс
31. Байчабаев Артем – 8б класс
32. Зарубов Кирилл – 8б класс
33. Виноградов Егор – 8б класс

28. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Иванова Н.М.