

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от « 30 » августа 2016 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «КСОШ»

\_\_\_\_\_/Иванова Н.М.  
Приказ № 85 от «30» августа 2016  
г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кустовом методическом объединении учителей-предметников**  
**в образовательном округе базовой МОУ**  
**«Калашниковская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Кустовое методическое объединение (КМО) является структурным подразделением методической службы базовой МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» (далее МОУ «КСОШ»), объединяющим учителей образовательного округа по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы.

1.2. КМО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем - предметником (классным руководителем) высшей или первой категории.

1.3. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного округа.

1.4. Кустовые методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом по Отделу образования Администрации Лихославльского района.

1.5. Кустовые методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по методической работе базовой МОУ «КСОШ»

1.6. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, приказами органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора базовой МОУ «КСОШ», председателем Совета образовательного округа.

1.7. Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС начального общего образования);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598; (далее ФГОС ОВЗ)

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ООО)
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373» (Зарегистрирован в Минюсте России 02.02.2016 № 40936);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897» (Зарегистрирован в Минюсте России 02.02.2016 № 40937);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован в Минюсте России 09.02.2016 № 41020);
- Постановление главного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 года № 81 «О внесении изменений в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»».
- Приказ Министерства образования Тверской области от 31.03.2015 г № 596/ПК «Об инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области»
- Приказ Министерства образования Тверской области от 15.03.2016г № 523/ПК «Об утверждении порядка взаимодействия Министерства образования Тверской области, муниципальных органов управления образованием Тверской области, Психолого- медико- педагогических комиссий Тверской области, образовательных и иных организаций при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы»

По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставами школ образовательного округа, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

## **2. Цели и задачи кустового методического объединения учителей-предметников**

2.1. Цель КМО учителей-предметников - способствовать росту профессиональной компетентности педагогов, их творческого потенциала, развитию личности, готовой к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

2.2. Задачи кустового методического объединения (КМО):

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и введения нового федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) общего образования;

- изучение опыта работы родственных МО других учебных заведений и обмен опытом этой работы;

- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;

- обеспечение равных возможностей получения качественного образования: преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных предметов в соответствии с новыми ФГОС;

- рассмотрение ООП, АООП, рабочих программ по предметам

- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;

- организация и проведение экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических и информационных технологий обучения;

- обучение учителей методологии ведения опытно-поисковой и научно-исследовательской работ;

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля проектно-исследовательской работой учащихся, подготовка учеников к олимпиадам, интеллектуальным конкурсам, конференциям;

- организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения.

### **3. Организация деятельности методического объединения учителей-предметников**

3.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором базовой школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

3.2. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы образовательного округа, рекомендаций Отдела образования, методической темы, принятой Советом руководителей образовательного округа

3.3. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе базовой школы и утверждается директором школы.

3.4. Заседания кустового методического объединения проводятся не реже одного раза в триместр.

3.5. О времени и месте проведения заседания руководитель КМО извещает заранее.

3.6. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

#### **4. Функции методического объединения**

4.1. Организует работу с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения.

4.2. Организует взаимопосещение уроков педагогическими работниками по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.

4.3. Планирует проведение открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.

4.4. Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по учебному предмету.

4.5. Разрабатывает единые требования и критерии оценивания уровня освоения учащимися образовательной программы на основе ФГОС по учебному предмету.

4.6. Разрабатывает систему промежуточной аттестации учащихся (тематическая, зачетная, годовая и т. д.).

4.7. Осуществляет ознакомление педагогических работников с методическими технологиями по предмету; знакомит с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам внутреннего (внутришкольного) контроля.

4.8. Заслушивает отчеты учителей о профессиональном самообразовании; о работе педагогов по повышению квалификации в институтах; отчеты о творческих успехах.

4.9. Организует проведение предметных недель (декад и т. д.), смотров, фестивалей в школе, организует и проводит I этап предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований; обсуждает вопросы состояния внеклассной работы по предмету с учащимися (факультативные курсы, кружки, занятия в научных обществах учащихся (НОУ))

4.10. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, адаптированных программ для детей с ОВЗ и детей – инвалидов, календарно-тематических планов работы учителей образовательного округа

4.12. Работа с учащимися по соблюдению ими норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;

4.13. Организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом и анализом результатов;

4.14. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;

4.15. Изучение передового педагогического опыта;

4.16. Работа по приведению средств обучения в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока;

4.17. Формирование заказов на укрепление учебно-материальной базы и приведение в соответствие методических средств обучения современным требованиям.

#### **5. Права методического объединения**

5.1. Методическое объединение имеет право вносить предложения руководству МОУ «КСОШ» по распределению учебной нагрузки по предметам при тарификации, оплате труда педагогических работников за заведование учебными кабинетами, методическую работу, проведение занятий предметных кружков, студий, спецкурсов, секций. Вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей.

- 5.2. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда.
- 5.3. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе.
- 5.4. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении.
- 5.5. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей КМО за активное участие в инновационной деятельности.
- 5.6. Выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах "Учитель года".

## **6. Обязанности членов кустового методического объединения**

- 6.1. Участвовать в заседаниях кустового методобъединения, научно-практических семинарах и т. д.
- 6.3. Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 6.4. Знать тенденции развития методики преподавания предмета.
- 6.5. Владеть основами рефлексивного анализа педагогической деятельности.
- 6.6. Знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

## **7. Документация кустового методического объединения**

1. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
2. Положение о кустовом методическом объединении.
3. Анализ работы КМО за прошедший год.
4. План работы КМО на текущий учебный год.
5. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
6. Схемы анализа уроков.
7. Протоколы заседаний КМО.

## **8. Срок действия данного Положения – до внесения соответствующих изменений.**