

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» августа 2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «КСОШ»

_____/Иванова Н.М.
Приказ № 85 от «30» августа 2016
г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о творческой лаборатории по проблеме преемственности дошкольного и начального общего образования.

1. Общие положения.

1.1. Творческая лаборатория является постоянно действующим органом и создается с целью реализации принципов преемственности между дошкольным и начальным школьным образованием, обеспечения качества образования, внедрения в практику достижений передового педагогического опыта.

1.2. В состав творческой лаборатории могут входить пять и более человек.

1.3. Руководитель творческой лаборатории назначается приказом заведующей Отделом образования Администрации Лихославльского района из числа педагогов, обладающих организационными способностями, владеющий методами организации групповой работы.

2. Основные задачи.

2.1. Создание условий для повышения творческого потенциала учителей и воспитателей, их самореализации.

2.2. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении.

2.3. Обобщение опыта работы педагогов по проблеме преемственности между дошкольным и начальным образованием и воспитанием.

2.4. Формирование педагогической и управленческой рефлексии участников группы.

3. Функции (обязанности) творческой лаборатории.

3.1. Информационные (состояние учебно-воспитательного процесса в МОУ «Калашниковская СОШ» и МДОУ «Детский сад «Светлячок», пос. Калашниково; достижения педагогической науки)

3.2. Аналитические (анализ результатов обучения; обобщение и внедрение передового педагогического опыта).

3.3. Обучающие (повышение квалификации педагогических работников).

3.4. Организационно-координационные (реализация запланированных на год мероприятий и проведение семинаров, конкурсов и деловых игр).

4.Права.

- 4.1.Внесение корректив в план работы с учетом текущих результатов.
- 4.2.Дополнение и уточнение критериев оценки методической работы.
- 4.3.Разработка методических рекомендаций педагогическим работникам.

5. Ответственность.

Участники творческой лаборатории несут ответственность:

- 5.1. За выполнение плана-задания, программы исследования в полном объеме.
- 5.2.За своевременную информацию о результатах исследования, ходе эксперимента, отклонения от программы.
- 5.3.За качество подготовленных материалов.

6.Организация управления.

6.1.Все вопросы функционирования лаборатории решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы.

6.2.Занятия творческой лаборатории носят продуктивный характер:

- теоретические семинары (доклады, сообщения);
- семинары-практикумы (доклады с практическим показом на уроках, занятиях и внеклассных мероприятиях);
- диспуты-дискуссии (круглый стол, диалог-спор);
- деловые игры, уроки-панорамы и т.п.;
- обсуждение современных новейших методик, передового педагогического опыта;
- педчтения, научно-практические конференции.

6.3.Руководитель лаборатории:

- обобщает и систематизирует материалы;
- анализирует предложения и выносит их на обсуждение, предлагает стратегию разработки темы.

7.Делопроизводство.

Общим результатом творческой лаборатории является:

- документально оформленный пакет методических рекомендаций, памяток, методических бюллетеней;
- план работы на год;
- банк данных о членах творческой лаборатории;
- отчет о работе творческой лаборатории.